

## **Памятка для общеобразовательных организаций по приему иностранных граждан и лиц без гражданства.**

1. Общеобразовательная организация получает от иностранных граждан и лиц без гражданства заявление о приеме и пакет документов через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Документы, поданные лично, не принимаются и не рассматриваются.

2. Полученные документы регистрируются и в течение 5 рабочих дней проверяются на комплектность в соответствии с перечнем, указанным в пунктах 26(1) и 26(2) Порядка приема № 458.

3. В случае предоставления неполного комплекта документов образовательная организация возвращает иностранному гражданину или лицу без гражданства заявление без рассмотрения тем же способом, которым заявление поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении), и направляет информационные письма об отклонении заявления о приеме иностранного гражданина в связи с неполным комплектом приложенных к заявлению документов в миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 1).

4. В случае предоставления полного комплекта документов образовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов (Памятка МВД):

1) проверяет законность пребывания ребенка и его родителей на территории Российской Федерации по результатам поиска сведений в реестре контролируемых лиц (далее – РКЛ);

2) в случае обнаружения несовершеннолетнего или его родителей в РКЛ общеобразовательная организация отказывает родителям в рассмотрении заявления о приеме, возвращает заявление вместе с прилагаемым комплектом документов тем же способом, которым заявление поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении), направляет информационные письма об отклонении заявления по причине нахождения иностранных граждан в РКЛ в миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 2);

3) в случае отсутствия ребенка и его родителей в РКЛ общеобразовательная организация проверяет достоверность представленных документов в соответствии с памяткой МВД. При возникновении вопросов – взаимодействует с государственными (муниципальными) органами, включая органы внутренних дел, и организациями;

4) в случае неподтверждения достоверности полученных документов образовательная отказывает родителям в рассмотрении заявления, возвращает иностранному гражданину или лицу без гражданства заявление без рассмотрения тем же способом, которым заявление поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении), направляет информационные письма об отклонении заявления о приеме иностранного гражданина в связи с неподтверждением достоверности документов миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 3);

5) в случае подтверждения достоверности документов общеобразовательная организация:

а) уведомляет родителей (законных представителей) иностранного гражданина или лица без гражданства тем же способом, которым заявление о приеме поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи) о направлении на тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ (форма 4);

б) направляет в тестирующую организацию почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: ул. Школьная, д. 4, д. Мокшино, Конаковский район, Тверская область, 171266 сведения об образовательной организации и копии документов, необходимые для внесения информации о результатах тестирования иностранного гражданина в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении":

- фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина (лица без гражданства), проходившего тестирование, и его законного представителя (при наличии) на русском языке и на латинице;

- дата рождения (число, месяц, год рождения) иностранного гражданина (лица без гражданства), проходившего тестирование, и его законного представителя (при наличии);

- пол иностранного гражданина (лица без гражданства), проходившего тестирование, и его законного представителя (при наличии);

- страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) иностранного гражданина (лица без гражданства), проходившего тестирование;

- гражданство лица, проходившего тестирование (код страны по Общероссийскому классификатору стран мира (ОКСМ), и его законного представителя (при наличии);

- серия и номер документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (лица без гражданства), проходившего тестирование, и его законного представителя (при наличии);

- полное наименование (в том числе организационно-правовая форма) организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выдавшей направление на прохождение тестирования;

- основной государственный регистрационный номер и код причины постановки на учет в налоговом органе организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выдавшей направление на прохождение тестирования.

в) направляет информационное письмо в тестирующую организацию о направлении на тестирование иностранного гражданина, информирует о направлении на тестирование иностранного гражданина миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области информационными письмами. В письме дополнительно указывает:

- является ли ребенок членом семьи участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, членом семьи иностранных граждан, разделяющих традиционные российские духовно-нравственные ценности, членом семей глав дипломатических представительств и глав консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, сотрудников дипломатических представительств и работников консульских учреждений иностранных государств в российской Федерации, должностных лиц и сотрудников международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавших в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудников представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудников представительств и должностных лиц иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации представлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций;

- информацию о направлении почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес тестирующей организации сведений об образовательной организации и копий документов иностранного гражданина, необходимых для внесения информации о результатах тестирования в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" с указанием номера трека (форма 5);

г) после получения сведений о получении иностранным гражданином направления на тестирование, направляет информацию об этом в тестирующую организацию (форма 10).

5. При получении от тестирующей организации информации об отсутствии заявления от иностранного гражданина, направленного на тестирование, общеобразовательная организация направляет информационные письма об отсутствии обращения иностранного гражданина

в тестирующую организацию в связи с направлением на прохождение тестирования в миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 6).

6. При получении от тестирующей организации информации о достаточном для освоения образовательных программ уровне владения русским языком иностранного гражданина или лица без гражданства общеобразовательная организация:

1) повторно проверяет законность пребывания иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (по результатам поиска в РКЛ);

2) в случае обнаружения несовершеннолетнего или его родителей в РКЛ организация отказывает родителям в рассмотрении заявления, возвращает заявление и комплект документов тем же способом, которым заявление поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) и направляет информационные письма об отклонении заявления по причине нахождения иностранных граждан в РКЛ в миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 2);

3) в случае отсутствия несовершеннолетнего и его родителей в РКЛ общеобразовательная организация:

а) издает приказ о зачислении;

б) информирует родителей (законных представителей) о результатах тестирования и о приеме на обучение тем же способом, которым заявление поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи), направляет информационные письма о зачислении иностранного гражданина в общеобразовательную организацию в миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 7).

7. В случае непрохождения тестирования иностранным гражданином или лицом без гражданства образовательная организация:

1) информирует родителей о результатах тестирования тем же способом, которым заявление о приеме поступило в общеобразовательную организацию (через порталы государственных услуг или через операторов почтовой связи) и предлагает пройти дополнительное обучение русскому языку (в общеобразовательной организации в рамках предоставляемых платных услуг, с репетитором или в любой иной форме, выбранной по желанию родителей);

2) рекомендует родителям (законным представителям) обратиться за повторным направлением на тестирование через 3 месяца со дня прохождения тестирования, по результатам которого выявлен недостаточный уровень владения русским языком;

3) информирует о направленном на дополнительное обучение русскому языку иностранном гражданине миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 8);

4) сохраняет документы, предоставленные родителями (законными представителями) иностранного гражданина при подаче заявления, в личном деле поступающего.

8. В случае необращения через 3 месяца образовательная организация:

1) направляет информационные письма об отсутствии повторного обращения иностранного гражданина на прохождение тестирования в миграционную службу, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, Министерство образования Тверской области (форма 9);

2) организует взаимодействие с миграционной службой по вопросу установления местонахождения иностранного гражданина;

3) полученную информацию о местонахождении иностранного гражданина направляют информационным письмом в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для учета необучающихся несовершеннолетних.