


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ АСОШ № 1: *С.С.С.*
Ханчич С.В.
Пр. № 59 от 04.12.2019г.

Положение о дежурстве по классу в МОУ АСОШ № 1.

1. Цели и задачи.

1. Главная задача дежурства по классу - обеспечить систематическую ежедневную уборку класса, подготовку классного оборудования к уроку.
2. Одна из важнейших целей дежурства по классу - развитие самоуправления и самообслуживания в коллективе. Непосредственное участие школьников в общественно-полезном труде, выполняемом для прямой пользы ученического коллектива и общества – есть гражданская обязанность, которая является важным средством трудового, нравственного, интеллектуального воспитания личности.

2. Общая организация дежурства по классу.

1. Дежурят по классу в порядке установленной очереди все ученики класса по два человека одновременно в продолжение одного дня.
2. При осуществлении дежурства оформляется добровольное согласие ребёнка и его родителей на использование труда ребёнка, в том числе дежурство и общественно – полезный труд.
3. График дежурства по классу утверждается классным собранием и вывешивается в классном уголке.

3. Обязанности дежурных по классу.

1. Дежурные обязаны, принимая класс тщательно проверить состояние помещений и мебели.
2. Перед началом уроков дежурные обеспечивают готовность класса к учебным занятиям, готовят мел, тряпку.
3. Одна из важнейших обязанностей дежурных добиться от каждого ученика бережного отношения к школьной собственности и в случае надобности требовать, чтобы ученик, портивший мебель, помещение сам приводил их в порядок.
4. Дежурные по классу следят за дисциплиной одноклассников, санитарным состоянием в учебном кабинете, сохранностью школьного имущества, экономией электроэнергии.
5. Во время перемен дежурные добиваются своевременного выхода всех учащихся из класса, обязательно проветривают помещение.
6. После уроков дежурные убирают закрепленный за классом кабинет: вытирают доску, ставят стулья, подметают пол, поливают цветы.
7. В конце каждой четверти проводится генеральная уборка кабинетов, закрепленных за классами.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114490

Владелец Дергачёва Татьяна Николаевна

Действителен с 20.04.2025 по 20.04.2026